

BASES E CONVOCATORIA

PRIMEIRA. Obxecto

O obxecto das axudas será o de fomentar a investigación colaborativa no marco do IDEGA entre cando menos dous grupos de investigación distintos.

SEGUNDA. Réxime xeral

O IDEGA convoca, en réxime de concorrencia competitiva, dous proxectos a desenvolver no Centro. A partida orzamentaria será a o Programa de Apoio da USC a centros e institutos de investigación consolidados e emerxentes. A contía máxima establecida será de 7.500€ para cada proxecto.

A axuda será administrada pola Dirección do IDEGA, que atenderá aos gastos estipulados na proposta a petición do/a investigador/a principal (IP), axustándose á tipoloxía de gasto marcada na partida orzamentaria.

TERCEIRA. Características das axudas

Os proxectos colaborativos que son obxecto destas axudas desenvolveranse no ano 2026. A xustificación económica tense que realizar como data límite o 30/09/2026.

As axudas terán como fin a realización de proxectos conxuntos no marco das liñas da axenda científica do IDEGA, que impliquen dous ou mais grupos de investigación adscritos ao IDEGA.

CUARTA. Requisitos das persoas beneficiarias

Poderán acceder a solicitar estas axudas os e as investigadores/as vinculadas ao IDEGA.

QUINTA. Criterios de selección e adxudicación das axudas

A ordenación das solicitudes farase de acordo cos seguintes criterios, sobre unha puntuación máxima de 10 puntos:

1. O CV do/a IP, no que se terán en conta as publicacións, premios e a formación relacionada co obxecto da axuda, entre outros aspectos. Este apartado suporá o 50% da valoración obtida.
2. O proxecto presentado, tendo en conta a innovación da proposta, a súa coherencia interna, a capacidade de xerar sinerxias entre os grupos de investigación do IDEGA e o seu interese académico intrínseco, que suporá o 50% da valoración obtida.

SEXTA. Presentación de solicitudes

A presentación de solicitudes farase por parte do/a IP no correo idega@usc.gal, achegando a seguinte documentación:

- CV normalizado en formato reducido dos/as candidatos/as (max. 4 páxinas). Cada persoa so poderá participar nun proxecto.

- Memoria do proxecto a desenvolver, especificando os campos onde se vai aplicar a axuda, e as persoas participantes ata un máximo de 5 membros. Contará así mesmo cun apartado de orzamento, onde se plasmará a previsión das partidas de gasto (max. 5 páxinas).

Coa presentación da solicitude as persoas solicitantes asinarán unha declaración responsable manifestando que a documentación achegada e a información declarada é veraz e comprometéndose a achegar a documentación orixinal no caso de que lles fose requirida.

SETIMA. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo de presentación de solicitudes rematará **o día 30 de marzo de 2026**.

OITAVA. Órganos de selección

A Comisión de Selección será a encargada de avaliar as diferentes solicitudes e de emitir un informe no que se concrete o resultado da avaliación, tendo en conta os requisitos xerais establecidos e os criterios de selección e adxudicación previstos na base Quinta, que recollerá a ordenación de todas as solicitudes presentadas.

A Comisión de Selección será nomeada pola Dirección do IDEGA. Estará formada polo Director do IDEGA (ou persoa en quen delegue) que a presidirá, e dous/dúas investigadores/as vinculados ao IDEGA, dos que un/unha deles/as actuará como secretario/a por designación do/a Presidente/a.

NOVENA. Proposta de resolución

A Dirección do Centro á vista do informe da Comisión de Selección, formulará a proposta de resolución que se publicará **antes do 18 de abril de 2026**, amais de informar por correo electrónico aos beneficiarios/as, así como aos proxectos que resultaron denegados.

Por tratarse dunha convocatoria en réxime de concorrencia competitiva, a Dirección do IDEGA poderá acordar a publicación da relación de solicitantes que constituirán a lista de agarda para o caso de que existan renuncias das persoas beneficiarias. No prazo de 3 días hábiles desde a publicación da proposta de resolución, as persoas adxudicatarias deberán comunicar a súa aceptación mediante correo electrónico dirixido a idega@usc.gal.

DÉCIMA. Publicidade

Deberá ter en conta que debe publicitar convenientemente o financiamento da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades naqueles documentos destinados a visibilizar as actividades desenvolvidas no marco de execución da axuda. No caso de tratarse de presentacións, carteis, trípticos... deberá inserir o logo da Consellería que se indica a continuación:

No caso das publicacións científicas debe citar nos agradecementos á Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional como financiadora da axuda.

UNDÉCIMA. Resolución, notificación e réxime de recursos

A Dirección do IDEGA elevará a proposta de resolución definitiva e ditará a resolución que poña fin ao procedemento. A resolución de concesión ou denegación definitiva adoptarase no prazo máximo de quince días contado desde a finalización do prazo de presentación de solicitudes, e comunicarse de acordo co establecido no artigo 45 da Lei 39/2015 do 1 de outubro. A falta de resolución e notificación no prazo sinalado dará lugar a que se entendan desestimadas as correspondentes solicitudes.

De conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, contra a resolución de concesión ou denegación que pon fin á vía administrativa, cabe interpoñer recurso potestativo de reposición.

DUODÉCIMA. Obrigas das persoas beneficiarias

As persoas beneficiarias das axudas están obrigadas a entregar unha memoria onde se reflectan os resultados do proxecto realizado e o cumprimento dos obxectivos propostos na memoria do proxecto, **non máis tarde do 20 de novembro de 2026.**

Tamén estarán obrigadas a facer unha presentación pública de resultados nunha sesión de Seminarios do IDEGA e a citar expresamente a axuda recibida en todas as publicacións derivadas ou relacionadas.